

在勤証明書

平成 年 月 日

氏名 _____

住所 _____

電話番号 _____

上記の者は、当社に勤務していることを証明します。

会社名・事業所名 _____

所在地 〒 _____

電話番号 _____

代表者名 _____ 印

- * 証明者の押印は、原則として社印または事業所印をお願いいたします。
- * 本証明書以外に住所を確認できるもの（免許証、保険証等）をご持参ください。
- * カードの有効期間は最長1年（本年度3月末日まで）です。 ※年度毎に更新
更新時には在勤証明書をご提出ください
- * ご記入いただいた個人情報 は図書館サービス以外の用途には使用いたしません。

この証明書は、利用登録要件（金武町在勤）を確認するために使用します
(金武町立図書館記入 受付日 年 月 日 受付者 _____)

在勤証明書

平成 年 月 日

氏名 _____

住所 _____

電話 _____

上記の者は、当所に在勤していることを証明します。

会社名・事業所名 _____

所在地 〒 _____

電話番号 _____

代表者名 _____ 印

- * 証明者の押印は、原則として社印または事業所印をお願いいたします。
- * 本証明書以外に住所を確認できるもの（免許証、保険証等）をご持参ください。
- * カードの有効期間は最長1年（本年度3月末日まで）です。 ※年度毎に更新
更新時には在勤証明書をご提出ください
- * ご記入いただいた個人情報 は図書館サービス以外の用途には使用いたしません。

この証明書は、利用登録要件（金武町在勤）を確認するために使用します
(金武町立図書館記入 受付日 年 月 日 受付者 _____)